

Miejski Zakład Gospodarowania Odpadami

Al. Piłsudskiego 34c, 41-303 Dąbrowa Górnicza

Nr ZP nadany sprawie przez Zamawiającego      ZP/2/MZGO/2015

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Do postępowania na usługi w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z póź. zm.) o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp. pod nazwą:

**„Wywóz nieczystości ciekłych – ścieków przemysłowych  
ze składowiska odpadów Miejskiego Zakładu Gospodarowania  
Odpadami”**

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Miejski Zakład Gospodarowania Odpadami

Al. J. Piłsudskiego 34c

41-303 Dąbrowa Górnicza

Tel. 32/264-46-23

Fax: 32/264-71-99

NIP: 629-246-72-96

REGON: 243318700

Strona internetowa: [www.mzgodg.pl](http://www.mzgodg.pl)

e-mail: [sekretariat@mzgodg.pl](mailto:sekretariat@mzgodg.pl)

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 na usługi zgodnie z postanowieniami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013r., poz. 907z póź. zm.) zwanej dalej Ustawą,

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1 Nazwa zadania:

**„Wywóz nieczystości ciekłych – ścieków przemysłowych ze składowiska odpadów Miejskiego Zakładu Gospodarowania Odpadami”**

3.2 Przedmiot zamówienia obejmuje:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 1 do SIWZ**.

3.3. Wspólny słownik zamówień:

CPV 90000000-7 – usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne,

CPV 71620000-0 – usługi analizy.

4. Zamówienia częściowe i zamówienia uzupełniające

4.1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

4.2. Zamawiający **przewiduje** możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego w stosunku do zamówienia podstawowego opisanego w specyfikacji na podstawie w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.

5. Aukcja elektroniczna i umowa ramowa

Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej oraz **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

6. Informacja o ofercie wariantowej

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia publicznego

Termin rozpoczęcia realizacji zadania	planowany po podpisaniu umowy
Termin zakończenia realizacji zadania	30.06.2017r. lub do zrealizowania usługi wywozu 6.600m <sup>3</sup> ścieków przemysłowych

## 8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy dotyczące:

8.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Wymagane jest posiadanie aktualnego zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych właściwego ze względu na miejsce świadczenia usług, o którym mowa w przepisach ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2013r., poz. 1399)

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży aktualne zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych.

8.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedną usługę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj.: usługę odbioru, transportu, unieszkodliwiania i analizy ścieków przemysłowych – odcieków z kwatery deponowania odpadów balastowych o wartości nie mniejszej niż 250 000,00 zł brutto (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych)

### Uwaga:

1. Jeżeli zakres usług przedstawionych w dokumencie złożonym na potwierdzenie, że usługi zostały wykonane/są wykonywane należy jest szerszy od powyżej określonego należy w wykazie podać wartość usług odpowiadających zakresowi przedmiotu zamówienia, przedstawianych na potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu w zakresie doświadczenia.
2. Równowartość w złotych zadań rozliczanych w walutach obcych zostanie określona według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłoszonego przez NBP obowiązującego w dniu, w którym opublikowane zostało ogłoszenie o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

8.1.3. dysponować odpowiednim potencjałem technicznym:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wskaże, że na czas realizacji zamówienia będzie dysponował następującym sprzętem:

- samochód asenizacyjny o pojemności beczki min. 16m<sup>3</sup> ze sprawnym urządzeniem do napełniania i opróżniania beczki oraz aktualnym przeglądem technicznym,
- samochód asenizacyjny o pojemności beczki min. 10m<sup>3</sup> ze sprawnym urządzeniem do napełniania i opróżniania beczki oraz aktualnym przeglądem technicznym.

8.1.4. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia):

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

8.1.5. sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony jeżeli Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości nie mniejszej niż 500 000,00 zł (słownie; pięćset tysięcy złotych),

8.1.6. posiadania aktualnej umowy z oczyszczalnią ścieków lub promesy gwarantującej zawarcie takiej umowy na przyjmowanie ścieków przemysłowych ze składowiska odpadów na czas obowiązywania umowy.

8.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.

8.3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. 8.1. i 8.2. SIWZ będzie dokonana w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. 9 wg. formuły „spełnia – nie spełnia”.

9. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy

9.1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:

9.1.1. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ (wskazana data podpisania)**,

9.1.2. aktualne zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych właściwego ze względu na miejsce świadczenia usług, o którym mowa w przepisach ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 1399.z póź. zm.)

9.1.3. wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, dat i miejsca wykonania – na formularzu stanowiącym **załącznik nr 4 do SIWZ (wskazana data podpisania)**, oraz załączeniem dokumentów (np. referencji) potwierdzających, że usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie – z uwzględnieniem wymogu pkt. 8.1.2. SIWZ,

9.1.4. wykaz narzędzi lub urządzeń technicznych którym dysponuje Wykonawca w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – na formularzu stanowiącym **załącznik nr 5 do SIWZ (wskazana data podpisania)** z uwzględnieniem wymogu pkt. 8.1.3. SIWZ,

9.1.5. opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości nie mniejszej niż 500 000,00 zł (słownie; pięćset tysięcy złotych) – z uwzględnieniem wymogu pkt. 8.1.5. SIWZ.

9.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy, Zamawiający żąda od Wykonawcy, a jeżeli Wykonawca wykonując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, także w odniesieniu do tych podmiotów, następujących dokumentów:

9.2.1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - **załącznik nr 6 do SIWZ (wskazana data podpisania)**.

9.2.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy – w odniesieniu do osób fizycznych oświadczenie zawarte jest w treści oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia **załącznik nr 6 do SIWZ (wskazana data podpisania)**.

9.2.3. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłatami podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

9.2.4. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9.2.5. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.2.6. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.2.7. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10 i 11 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.2.8. Zamawiający, zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy, żąda od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2015.184 j.t.) albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej **załącznik nr 10 do SIWZ (wskazana data podpisania) – wymagany oryginał dokumentu.**

9.3. Pozostałe wymagane dokumenty:

9.3.1. formularz ofertowy – **załącznik nr 2 do SIWZ (wskazana data podpisania).**

9.3.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – jeżeli zostało ustanowione bądź do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza (dotyczy również spółki cywilnej).

9.3.3. Zobowiązanie innych podmiotów, w szczególności pisemne, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, wymagane w przypadku, gdy Wykonawca polega na ich zasobach na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, które musi zawierać minimum:

- dane pozwalające na identyfikację stron,
- zakres udostępnienia (w zakresie wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonywania zamówienia i sytuacji finansowej) oraz jego podstawa (np. umowa przedwstępna przyrzekająca zawarcie umowy o udostępnienie, umowy o podwykonawstwo, o współpracy, porozumienie o delegowaniu pracowników, umowa o świadczenie usług doradczych, know-how i inne umowy nienazwane),
- cel i czas udostępnienia (obejmujący okres realizacji zamówienia),

9.3.4. aktualna umowa z oczyszczalnią ścieków lub promesa gwarantująca zawarcie takiej umowy na przyjmowanie ścieków przemysłowych ze składowiska odpadów na czas obowiązywania umowy.

#### **Uwagi:**

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 9.2.2., 9.2.3., 9.2.4., 9.2.6 i 9.2.7. SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
2. Wykonawca, o którym mowa w pkt. 1 Uwag zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 9.2.5. i 9.2.7. SIWZ – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego do miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 , 10 i 11 Ustawy.
3. Dokument, o którym mowa w pkt. 1 lit. a i c oraz w pkt 2 Uwag powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty o których mowa w pkt. 1 lit. b Uwag, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1 i 2 Uwag zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym

Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Wymagania pkt. 3 stosuje się odpowiednio.

5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
6. Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o którym mowa w art. 24 ust. 5-8, 10 i 11 Ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego do miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym Oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
7. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy polega Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
9. Dokumenty sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
11. Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty przetargowe pod odpowiedzialnością karną wynikającą z art. 297 Kodeksu Karnego. W razie stwierdzenia, że złożone przez Wykonawcę informacje są nieprawdziwe Zamawiający zgodnie z art. 304 k.p.k. – zawiadomi o tym fakcie właściwy organ ścigania.
12. Dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawione w formie oryginału, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

#### 10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

10.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 8 niniejszej SIWZ oraz złożyć dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. 9 SIWZ.

10.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, w ofercie muszą być złożone dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt.

#### **9.2. SIWZ przez każdego z nich.**

10.3. Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt od 9.1.2. do 9.1.5. SIWZ **Wykonawcy składają wspólnie.**

10.4. Oświadczenie wymienione w pkt. 9.1.1. SIWZ, formularz ofertowy wymieniony w pkt. 9.3.1. SIWZ powinny być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawców.

10.5. Ponadto w/w Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10.6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

#### 11. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

## 12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## 13. Opis sposobu przygotowania oferty

### 13.1. Zasady ogólne

13.1.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

13.1.2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w SIWZ.

13.1.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 Ustawy.

### 13.2. Forma oferty

13.2.1. Oferta musi być sporządzona:

- w języku polskim (dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski),
- w 1 egzemplarzu,
- w formacie nie większym niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4,
- nie dopuszczalne jest złożenie oferty na papierze termicznym.

13.2.2. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

13.2.3. Wskazane jest aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane i parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy uprawnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np. prospekt reklamowy firmy, informacje na temat jej działalności itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.

Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

13.2.4. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczalne przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

13.2.5. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy, lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

13.2.6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

13.3. W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr. 153 poz. 1503 z późn. zm.)” i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

#### 14. Wyjaśnienia i zmiany w treści SIWZ

Wyjaśnienia treści SIWZ, a także ewentualne jej modyfikacja dokonywane będą na zasadach określonych w art. 38 Ustawy.

#### 15. Zebranie Wykonawców

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.

#### 16. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

16.1. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach merytorycznych przetargu jest Łukasz Stępień tel. stacjonarny 32/264-46-23 lub tel. komórkowy 728-320-765.

16.2. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami został określony pkt. 27 SIWZ.

#### 17. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

17.1. Ofertę należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego, na adres:

Miejski Zakład Gospodarowania Odpadami, 41-303 Dąbrowa Górnicza Al. J. Piłsudskiego 34c (sekretariat)

w nieprzekraczalnym terminie:

Do dnia 16.12.2015r.	do godz. 7 <sup>30</sup>
----------------------	--------------------------

17.2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem, kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

MIEJSKI ZAKŁAD GOSPODAROWANIA ODPADAMI  
41-303 Dąbrowa Górnicza  
Al. J. Piłsudskiego 34c

NAZWA I ADRES WYKONAWCY

Oferta w postępowaniu na zadanie pn.:

**„Wywóz nieczystości ciekłych – ścieków przemysłowych ze składowiska odpadów Miejskiego Zakładu Gospodarowania Odpadami”**

Nie otwierać przed dniem 16.12.2015r. godz. 7<sup>30</sup>

#### 18. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty

18.1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty:

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.

18.2. Zmiana złożonej oferty:

Zmiany, poprawki lub modyfikacja złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR ....”

18.3. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANE”.



#### 19. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj.: Miejskim Zakładzie Gospodarowania Odpadami, 41-303 Dąbrowa Górnicza Al. J. Piłsudskiego 34c

W dniu 16.12.2015r.	o godz. 7 <sup>45</sup>
---------------------	-------------------------

#### 20. Tryb otwarcia ofert

20.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

20.2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwarcia.

20.3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.

20.4. W trakcie otwarcia kopert (paczek) z ofertami Zamawiający ogłosi obecnym:

- a) stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwierającą ofertę,
- b) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
- c) informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

20.5. Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

20.6. Na pisemny wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje z otwarcia ofert o których mowa powyżej w pkt. 20.1. i 20.4. lit. b i c niniejszej SIWZ.

#### 21. Zwrot ofert złożonych po terminie składania ofert

Zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

#### 22. Termin związania ofertą

22.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni tj.:

do dnia	16.01.2016r.
---------	--------------

22.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

22.3. Przedłużenie okresu związania ofertą następuje na zasadach określonych w art. 85 ust. 2-4 Ustawy.

#### 23. Opis sposobu obliczenia ceny oraz waluta oferty i rozliczeń

23.1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem przybliżenia dziesiętnego.

23.2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

23.3. Cena ofertowa jest jednocześnie ceną umowną i nie podlega żadnym negocjacjom z zastrzeżeniem art. 25.4.2. SIWZ.

#### 24. Kryteria oceny ofert

24.1. Zamawiający porówna i oceni jedynie te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców, nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania i które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

## 24.2. Kryteria oceny ofert

### CENA – waga 100%

24.3. Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie przedstawionego wyżej kryterium oraz jego wagi. Oferty oceniane będą punktowo. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty. W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 100$$

Gdzie:

$P_i(C)$  – ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”,

$C_{\min}$  – najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert,

$C_i$  – cena oferty „i”.

24.4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oferty jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

24.5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## 25. Informacje o formalnościach , jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

25.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty podając informacje, o których mowa w art.92 ust. 1 Ustawy , z zastosowaniem regulacji art.92 ust. 2 Ustawy.

25.2. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż wskazany w art.94 ust.1 pkt. 2 Ustawy z zastrzeżeniem art.94 ust.2 pkt.1 lit. a oraz pkt. 3 lit a Ustawy.

25.3. Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia:

- a) dokumentów określających sposób i osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,
- b) w przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 Ustawy)- umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, a w przypadku wspólników prowadzących działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej - umowę spółki .

25.4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty , na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:

25.4.1. siły wyższej – „siła wyższa” oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące nie niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu.

25.4.2. w pozostałym zakresie zmiany do umowy mogą dotyczyć następującej okoliczności:

- a) zmiany przepisów prawa istotnych dla postanowień zawartej umowy,
- b) rezygnacji z całości lub części zamówienia zgodnie z art. 145 Ustawy,
- c) zmiany stawki podatku VAT:

- w przypadku zwiększenia stawki podatku VAT- wartość wynagrodzenia brutto nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania umowy,

- w przypadku zmniejszenia stawki podatku VAT – wartość wynagrodzenia brutto zostanie pomniejszona z odpowiednim zastosowaniem zmniejszonej stawki podatku VAT.

25.5. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych wyżej strony poinformują się natychmiast o ich zaistnieniu.

25.6. Z okoliczności stanowiących podstawę zmiany do umowy zostanie sporządzony protokół podpisany przez obie strony oraz aneks do umowy.

- 25.7. Zmiana do umowy w sprawie zamówienia publicznego bez zachowania formy pisemnej jest dotknięta sankcją nieważności, a więc nie wywołuje skutków prawnych .
- 25.8. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w **załączniku nr 7 do SIWZ** – projekt umowy.
- 25.9. Przedłożyć zgodę oczyszczalni ścieków, z którą ma podpisaną umowę lub promesę gwarantującą zawarcie takiej umowy na wprowadzanie do urządzeń kanalizacyjnych, będących własnością innych podmiotów, ścieków przemysłowych pochodzących ze składowiska odpadów, zawierających substancje szczególnie szkodliwe dla środowiska wodnego. Dokument ten powinien określać dopuszczalne wartości substancji szkodliwych dla środowiska wodnego wprowadzanych w ściekach przemysłowych zgodnie z aktualnie obowiązującym prawodawstwem .
26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- 26.1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI Ustawy przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej Ustawy .
- 26.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt.5 Ustawy.
- 26.3. Odwołanie – przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
- 26.4. Odwołanie powinno wskazywać czynności:
- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - c) odrzucenia oferty odwołującego.
- 26.5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 26.6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 26.7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu w terminie i na zasadach określonych w art. 180 ust. 5 Ustawy.
- 26.8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Ustawy.
- 26.9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w Ustawie dla tej czynności.
- 26.10. Na czynności, o których mowa w pkt. 26.9. SIWZ, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem pkt. 26.3. SIWZ.
- 26.11. Termin do wniesienia odwołania: w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej postawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 26.12. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 26.13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
- 26.14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania

ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

**27. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, elektronicznie lub faksem. W przypadku gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje elektronicznie lub faksem, każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (elektronicznie – adres e-mail: [sekretariat@mzgodg.pl](mailto:sekretariat@mzgodg.pl) lub faksem- nr faksu 32/264-71-99).

**28. Podwykonawstwo**

W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie prac osobom trzecim :

- a) zobowiązany jest wskazać w formularzu ofertowym na wykonanie zamówienia- **załącznik nr 2 do SIWZ** – zakres prac, które zamierza powierzyć Podwykonawcom,
- b) w przypadku powierzenia wykonania prac osobom trzecim za działania osób trzecich będzie odpowiadał jak za własne.

**29. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy Pzp

**30. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ.**

Załącznikami do niniejszej SIWZ są wzory następujących dokumentów:

Numer załącznika	
Załącznik nr 1	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2	Formularz ofertowy
Załącznik nr 3	Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 4	Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług
Załącznik nr 5	Wykaz narzędzi i urządzeń jakimi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca
Załącznik nr 6	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 7	Projekt umowy
Załącznik nr 8	Zakres analiz nieczystości ciekłych
Załącznik nr 9	Miesięczne zestawienie wywozu nieczystości ciekłych
Załącznik nr 10	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/ informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej